

МБДОУ №168 "Детский сад комбинированного вида"

г. Кемерово

адрес: пр. Химиков, 24 В

контактный телефон:

8 (3842) 51-67-38

**«Оптимизация процесса
«Заполнения и обработка
табелей посещаемости детей»**

**Проект подготовила:
Макушина Ю.П.- воспитатель**



Паспорт проекта

«Оптимизация процесса «Заполнения и обработка табелей посещаемости детей»



Наименование органа местного самоуправления:

Управление образования администрации Ленинского муниципального района

Наименование отдела:

МБДОУ №168 «Детский сад комбинированного вида»

Границы процесса:

от заполнения воспитателями основных данных табеля посещаемости детей на текущий месяц до подписания табелей посещаемости заведующим

Дата начала проекта: 01.11. 2021 г.

Дата окончания проекта: 01.03.2022г.

Обоснование выбора процесса

1. Временные потери при составлении табеля посещаемости.
2. Допущение воспитателями ошибок при подсчете данных в табеле посещаемости.
3. Отсутствие алгоритма внесения данных в оцифрованную форму

Цели проекта

1. Устранение временных потерь в процессе составления и обработки табелей посещаемости детей.

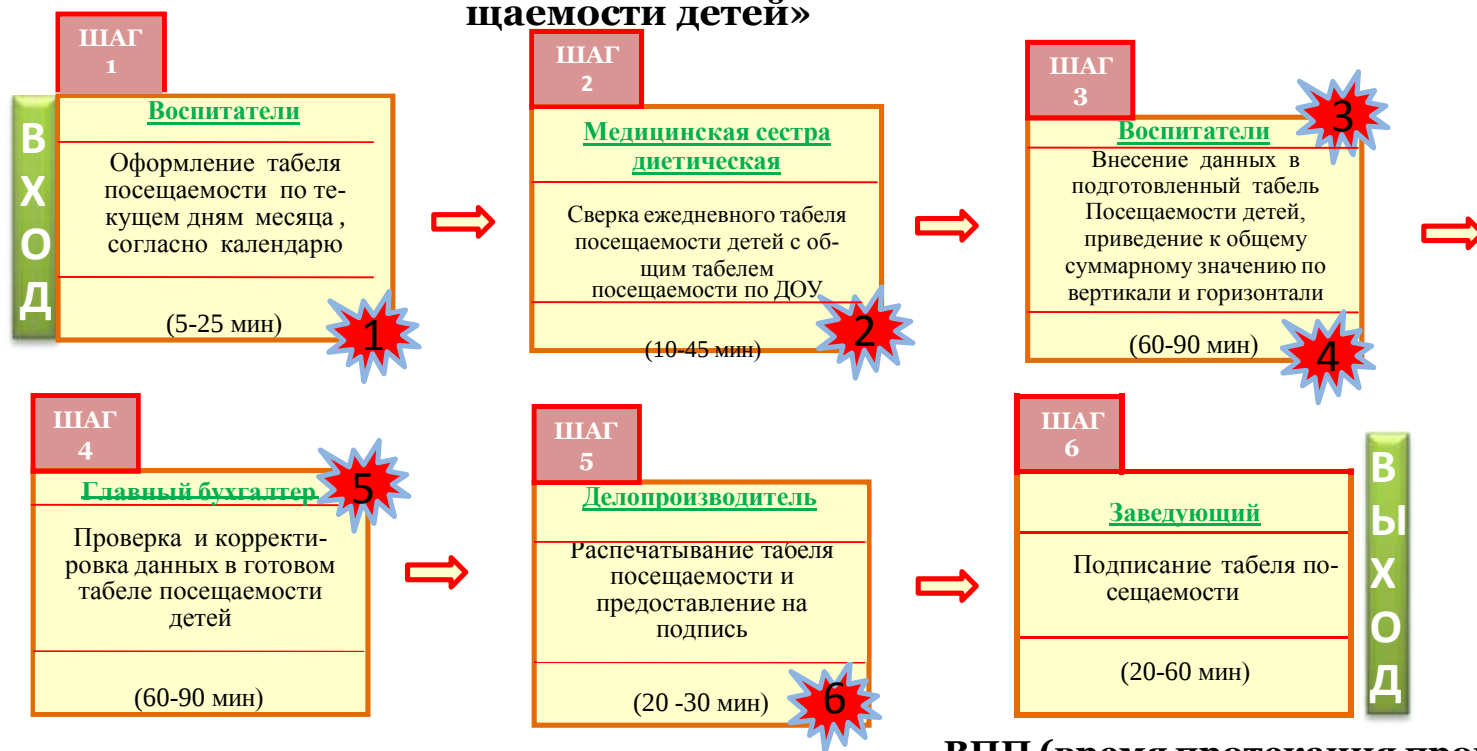
Эффекты проекта

Повышение уровня взаимодействия между всеми участниками процесса.

Качество и сокращения времени воспитателя при заполнении табеля учета посещаемости по итогам месяца.

ВВЕДЕНИЕ В ПРЕДМЕТНУЮ ОБЛАСТЬ (ОПИСАНИЕ СИТУАЦИИ «КАК ЕСТЬ»)

Карта текущего состояния процесса «Оптимизация процесса «Заполнение и обработки табелей посещаемости детей»



**ВПП (время протекания процесса)
175-340 мин**



Отсутствие оформленного бланка



Длительный период заполнения данных в табеле посещаемости детей



Длительный период ожидания сверки



Отсутствие педагога на рабочем месте (курсы, отпуск, больничный)

3

Допущение неточностей при заполнении ежедневного табеля

6

Отсутствие расходных материалов (бумаги, отсутствие тонера в картридже)

ВВЕДЕНИЕ В ПРЕДМЕТНУЮ ОБЛАСТЬ (ОПИСАНИЕ СИТУАЦИИ «КАК ЕСТЬ»)

Проблемы

Не выявлены

ФЕДЕРАЛЬНЫЙ

Не выявлены

РЕГИОНАЛЬНЫЙ

1

2

3

4

5

6

УРОВЕНЬ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Отсутствие оформленного бланка
2. Длительный период ожидания сверки
3. Допущение неточностей при заполнении ежедневного табеля посещаемости детей
4. Длительный период заполнения данных в таблице посещаемости детей
5. Отсутствие сотрудника на рабочем месте (больничный, курсы, отпуск)
6. Отсутствие расходных материалов (отсутствие тонера в картридже, бумаги)

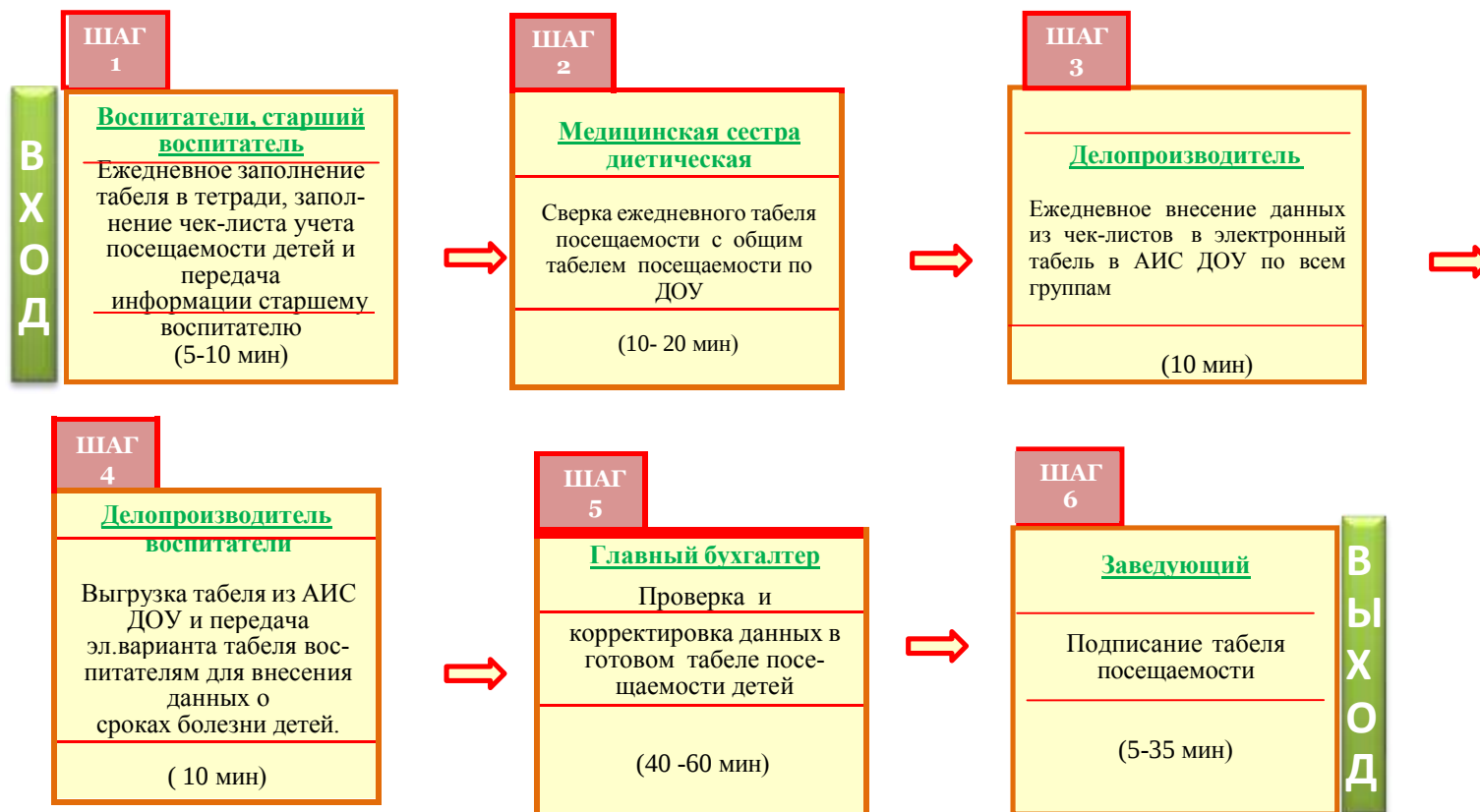
ВВЕДЕНИЕ В ПРЕДМЕТНУЮ ОБЛАСТЬ (ОПИСАНИЕ СИТУАЦИИ «КАК ЕСТЬ»)

Анализ проблем

Проблема	Способ решения	Экономия времени
Отсутствие оформленного бланка	Перевод данных в оцифрованную форму	5-10 мин
Длительный период ожидания сверки	Составление графика сверки	7 – 15 мин
Допущение неточностей при заполнении ежедневного табеля посещаемости	Создать алгоритм работы по заполнению табеля посещаемости в оцифрованной форме	5 – 10 мин
Длительный период заполнения данных в таблице посещаемости	Создать алгоритм работы по заполнению табеля посещаемости в оцифрованной форме	15 - 35 мин
Отсутствие сотрудника на рабочем месте (больничный, курсы, отпуск)	Составить график отпусков, курсов	5 - 15 мин
Отсутствие расходных материалов (отсутствие тонера в картридже, тот документ был отредактирован с PDF	Закупка расходных материалов	5 - 15 мин

ВВЕДЕНИЕ В ПРЕДМЕТНУЮ ОБЛАСТЬ (ОПИСАНИЕ СИТУАЦИИ «КАК БУДЕТ»)

Карта текущего состояния процесса «Оптимизация процесса «Составление и обработки табелей посещаемости детей»



ВПП (время протекания процесса)
120-215 мин

Сбор первичных данных о воспитанниках

ДО использования средств ИКТ

- воспитатель отмечает отсутствующих детей в тетрадном варианте табеля, затем, в конце месяца переносит данные в специальный бланк



ПОСЛЕ использования средств ИКТ

- Воспитатель ежедневно заполняет чек-лист посещаемости для делопроизводителя, в конце месяца заполняет **только** графу «Причины непосещения» в готовом электронном варианте табеля, который выгружается из АИС ДОУ



ДО

[illegible]

ПОСЛЕ

Достигнутые результаты (было и стало)

Факторы успеха

Устранили:
потери времени в
процессе заполне-
ния и сверки
табеля посещаемо-
сти

Организовали: внутри-
корпоративное обучение
для работников ДОО по ве-
дению электронного табе-
ля посещаемости воспи-
танников

Сформировалась ко-
манда единомышлен-
ников: утверждён,
внедрён и активно ис-
пользуется педагогами
МБДОУ алгоритм по
заполнению и ведению-
электронного табеля

ДОСТИГНУТЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ (БЫЛО И СТАЛО)

Результаты проекта

БЫЛО

Отсутствие разработанного электронного бланка



БЫЛО

1. Отсутствие оформленного бланка
2. Длительный период ожидания сверки
3. Допущение неточностей при заполнении ежедневного табеля посещаемости детей
4. Длительный период заполнения данных в таблице посещаемости детей
5. Отсутствие сотрудника на рабочем месте (курсы, отпуск, больничный)
6. Отсутствие расходных материалов (бумаги, отсутствие тонера в картридже)3.

СТАЛО

Использование в работе утвержденной формы электронного варианта табеля в АИС ДОУ

СТАЛО

1. Перевод данных в электронную форму
2. Составлен графика сверки
3. Создать алгоритм работы по заполнению табеля посещаемости детей в электронной форме
4. Составлен график отпусков, курсов
5. Закуплены расходные материалы

ДОСТИГНУТЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ (БЫЛО И СТАЛО)

БЫЛО

СТАЛО

Подготовка
табеля к сдаче
руководителю
(мин)

340

Подготовка табеля
к сдаче
руководителю
(мин)

215

Внесение и
подсчет данных
(мин)

175

Внесение и подсчет
данных (мин)

120

Передача табеля
для сверки
(мин)

60

Передача табеля для
сверки (мин)

30

Достигнутые результаты

Время протекания процесса

БЫЛО

175– 340 мин.

СТАЛО

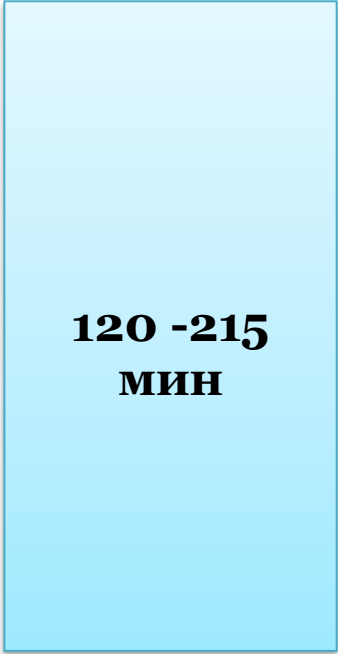
120 – 215 мин.

**Экономия времени:
55-125 мин.**

Сокращение временных потерь за счет:

1. Перевод данных в оцифрованную форму
2. Составлен графика сверки
3. Создать алгоритм работы по заполнению табеля посещаемости детей в оцифрованной форме
4. Составлен график отпусков, курсов
5. Закуплены расходные материалы

Достигнутые результаты



**120 -215
МИН**

*t протекания
процесса*

ЭФФЕКТ

Повышение уровня взаимодействия
между всеми участниками процесса

Сокращение временных потерь.

Отработанный алгоритм по внесения
данных в оцифрованную форму табеля
посещаемости